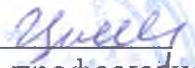


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 18 «Родничок» с. Легокумка

Согласовано 
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ д/с № 18
Цыкова С.В.
«31» октября 2018г.

Принято
Общим собранием МБДОУ д/с № 18
«Родничок» с. Легокумка
протокол № 2 от «21» марта 2018г.

Введено в действие приказом
Заведующей МБДОУ д/с № 18
«Родничок» с. Легокумка
№ 4 от «31» октября 2018г
 Р.А. Кателевская

Положение

«О порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 «Родничок» с.Легокумка Минераловодского района

1. Общие положения

1.1 Данный порядок разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации ст.582, Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», и приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года №157-н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

1.2. Добровольным пожертвованием для МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Легокумка является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче образовательному учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п.1.ст.582 Гражданского кодекса РФ; далее - ГК РФ).

1.4. Добровольные пожертвования в МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Легокумка от физических (в том числе родителей) или

юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для обеспечения уставной деятельности на добровольной основе.

1.5. Привлечение МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка в лице уполномоченных работников вправе обратиться за оказанием благотворительных пожертвований как в устной (на родительском собрании), так и в письменной форме (в виде объявления, письма) форме с информацией о цели привлечения помощи (осуществление ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут приниматься в МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований, не может сопровождаться какими — либо последствиями для детей.

Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;

2.3. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказания помощи в проведении мероприятий и т. п.

2.4. МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка разработан и утвержден локальный акт Учреждения (положение), регламентирующий порядок привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в котором на основании данных методических рекомендаций определены:

- цели и задачи;
- основания привлечения благотворительных пожертвований;
- порядок приема их учреждением;
- способы получения благотворительных пожертвований;
- типовую форму договора пожертвования;
- форму учета договоров пожертвований;
- порядок использования благотворительных пожертвований;
- порядок обжалования неправомерных действий по привлечению и использованию добровольных пожертвований.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование добровольных пожертвований должно осуществляться на основании сметы доходов и расходов на уставную

деятельность и поддержку материально-технической базы, социально и учебно-методическое развитие детского сада, в том числе:

- приобретение мебели, учебно-наглядных пособий;
- приобретение предметов интерьера учреждения (групповые, спальные помещения и т.п.), оборудования;
- проведение ремонтных работ (ремонт групповых, спальных помещений, помещений общего пользования);
- организация досуга и отдыха детей, поощрения воспитанников за какие-либо достижения.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет, в натуральной форме, в форме передачи услуг, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены). В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении жертвователя и оценки инвентаризационной комиссии, принимающей материальные ценности по акту приема-передачи. Аналогично если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией учреждения;

-благотворительные пожертвования в виде выполненных работ, оказания услуг принимаются по договору пожертвования, с приложением сметы или калькуляции стоимости работ и акту выполненных работ;

-конкретная цель жертвователя по использованию благотворительного пожертвования;

- срок целевого использования;
- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей или услуг, оказываемых жертвователями.

4.3. В МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка издан приказ об организации работы с благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами:

-назначены лица, ведущие учет и регистрацию заключенных договоров пожертвования;

-запрещается сбор наличных денежных средств работниками муниципального образовательного учреждения.

5. Контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований

Администрации МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка в лице уполномоченных работников:

5.1. постоянно осуществлять контроль за целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверять наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

5.2. не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

5.3. предоставлять ежегодно для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет благотворительных пожертвований.

5.4. представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету учреждения или другому общественному органу для рассмотрения на общих родительских собраниях, групповых собраниях и т.д. при привлечении добровольных взносов родителей на ремонт МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения.

Общественные органы, представители родительского комитета, управляющего совета детского сада в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами.

6. Ответственность

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лиц, совершивших пожертвование.

6.2. Персональную ответственность за ненадлежащее соблюдение законодательства относительно сбора и использования благотворительных пожертвований (в любом виде) несет руководитель и главный бухгалтер МБДОУ детский сад №18 «Родничок» с.Левокумка

7. Благодарность

Благотворитель не обязан делать пожертвование, это его добрая воля, и имеет право рассчитывать на благодарность. Это может выражаться в виде благодарности в рамочке, благодарственного письма, детских рисунков и т.д. что создаст в учреждении атмосферу, стимулирующую благотворительность.