

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 18 «Родничок» с.Левокумка**

П Р И К А З

от 27 сентября 2015 года

№ 65

«Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в дошкольном образовательном учреждении»

В целях реализации статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 09 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и для организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности дошкольного образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение 1).
2. Утвердить состав антикоррупционной комиссии:
 - Кателевская Р.А.. – заведующий д/с – председатель комиссии;
 - Журбина Е.В. – старший воспитатель – заместитель председателя комиссии;
 - Бенько С.М. – зам.зав.По АХЧ – секретарь комиссии;
 - Члены группы:
 - Цыковая С.В. – председатель профсоюзного комитета коллектива сада;
 - Безручкина Н.В. -воспитатель;
 - Лавриненко А.Н.- воспитатель
3. Утвердить план мероприятий на 2015-2016 учебный год по предотвращению коррупции в образовательном учреждении (Приложение 2).
4. Лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в приложении настоящего приказа 1раз в квартал на 1 число месяца следующего за отчетным, предоставлять заведующему детским

садоминформацию об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.

5. Ответственному за работу официального сайта детского сада (Омилаева Г.Н.):

5.1. Обеспечить своевременное представление отчетов о работе образовательного учреждения по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте детского сада.

6. Старшему воспитателю (Журбиной Е.В.):

6.1. Создать информационный стенд по антикоррупции, на котором разместить:

-нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензии, устав);

-нормативные документы и акты о режиме работы учреждения, порядке приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения;

-график и порядок приема граждан на доступном месте;

-информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно- опасным вопросам в сфере образования;

-информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №18

«Родничок» с.Левокумка_____

Р.А. Кателевская

С приказом ознакомлены :

_____ Журбина Е.В.

_____ Бенько С.М.

_____ Цыковая С.В.

_____ Безручкина Н.В.

_____ Лавриненко А.Н.