

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 18 «Родничок» с.Левокумка на 2015 -2016 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; - конференциях родителей.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
1.3. Представление общественности публичного доклада администрацией ОУ	Апрель	заведующий
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий старший воспитатель
2.2. Проведение проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных и государственных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий старший воспитатель
2.3. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий старший воспитатель
<i>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</i>		
3.1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий старший воспитатель
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение,	4 квартал	Старший воспитатель

открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах ДОУ, тематических конкурсов среди воспитанников, общесадовских родительских собраний и т.д.)		воспитатели
3.3. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Апрель, октябрь	старший воспитатель
3.4. Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	старший воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующий старший воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заведующий старший воспитатель
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий старший воспитатель
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий старший воспитатель